

5. Angaben zur bisherigen Ausbildung

Schulbildung: Wann und wo haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?

Datum: _____ Schule _____

Ort: _____

Art der Hochschulzugangsberechtigung: _____

Notendurchschnitt: _____

Abgeschlossene Berufsausbildung als: _____

Abschlussnote _____

Berufstätigkeit im Ausbildungsberuf von _____ bis _____

Bei _____

Praktika

Vor Studienbeginn: _____

Zeitraum: _____

Freiwillige Praktika während des Studiums (die nicht nach der Prüfungsordnung erforderlich sind):

Zeitraum: _____

Dem Antrag sind in Kopie beizufügen:
Zeugnis/Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung (beglaubigt), Abschlusszeugnis der
Berufsausbildung (beglaubigt), Praktikumsbescheinigung

Fachrichtungsbezogene Auslandsaufenthalte:

Land / Art des Aufenthaltes _____

_____ Zeitraum: _____

Land / Art des Aufenthaltes _____

_____ Zeitraum: _____

6. Angaben zum Studium

a) Studiengang bzw.

Studiengänge: _____

Fachbereich(e): _____

Studienbeginn: _____

Regelstudienzeit: _____

Voraussichtliches Studienende: _____

Angestrebter Abschluss: _____

b) Nur Studierende des 1. Fachsemesters ab Wintersemester 2015/16:
falls erfolgt, das Ergebnis eines Hochschulauswahlverfahrens oder einer
Eignungsprüfung der Hochschule Koblenz:

Waren Sie zuvor an einer anderen Hochschule eingeschrieben?

Ja

Nein

Wenn Ja- Bisher abgelegte Prüfungen:

Zwischenprüfung Note: _____ Datum: _____

Modulprüfungen Notendurchschnitt: _____

Datum der letzten Modulprüfung: _____

Bisher erworbene Leistungspunkte: _____

Sonstige Prüfungen: _____ Datum: _____

Abgeschlossene Studiengänge:

Bachelor Note: _____ Abschlussdatum: _____

Master Note: _____ Abschlussdatum: _____

Magister Note: _____ Abschlussdatum: _____

Diplom Note: _____ Abschlussdatum: _____

Dem Antrag sind beizufügen:

- Zeugnisse
- Nachweise der bisherigen ECTS-Punkte, der Prüfungsleistungen und Abschlüsse

7. Angaben zu sonstigen Leistungen oder besonderer Umstände:

(z.B. besondere Erfolge, Auszeichnungen und Preise; außerschulisches oder außerfachliches Engagement wie eine ehrenamtliche Tätigkeit, gesellschaftliches, soziales, hochschulpolitisches oder politisches Engagement oder die Mitwirkung in Religionsgesellschaften, Verbänden oder Vereinen; besondere persönliche oder familiäre Umstände wie Krankheiten und Behinderungen, die Betreuung eigener Kinder, insbesondere als alleinerziehendes Elternteil, oder pflegebedürftiger naher Angehöriger, die Mitarbeit im familiären Betrieb, studienbegleitende Erwerbstätigkeiten, familiäre Herkunft oder ein Migrationshintergrund):

a) Besondere Erfolge: z.B. erworbene Auszeichnungen, Preise :

Entsprechende Nachweise sind dem Antrag (in Kopie) beizulegen, z.B. Urkunde.

b) außerschulisches, außerfachliches Engagement wie eine ehrenamtliche Tätigkeit, gesellschaftliches, soziales, hochschulpolitisches oder politisches Engagement oder die Mitwirkung in Religionsgesellschaften, Verbänden oder Vereinen:

Institution/Gremium/Verein/usw: _____

Institution/Gremium/Verein/usw: _____

Institution/Gremium/Verein/usw: _____

Entsprechende Nachweise sind dem Antrag (in Kopie) beizulegen, z.B. Bescheinigung über Art der Tätigkeit, Zeitraum und Wochenstunden.

9. Dem Bewerbungsantrag sind neben den im Antrag genannten Nachweisen folgende Dokumente* hinzuzufügen:

1. Ein Motivationsschreiben im Umfang von höchstens zwei Seiten, in welchem insbesondere der persönliche Werdegang und die persönlichen Zielsetzungen, besondere soziale, familiäre oder persönliche Umstände, sowie gesellschaftliches Engagement und die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen, erläutert werden sollen
2. Tabellarischer Lebenslauf (unterschrieben)
3. Die aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
4. das Zeugnis über die Hochschulzugangsberechtigung, bei ausländischen Zeugnissen eine auf das deutsche System übertragbare Übersetzung und Umrechnung in das deutsche Notensystem**
5. Gegebenenfalls ein Empfehlungsschreiben (max. 1 DIN A4-Seite) einer Hochschullehrerin bzw. eines Hochschullehrers oder einer Lehrerin bzw. eines Lehrers einer weiterführenden Schule oder einer Berufsausbildungseinrichtung

* in deutscher Sprache

** Zeugnisse und Übersetzungen sind in amtlich beglaubigter Form einzureichen.

Der Bewerbungsantrag sowie die beizufügenden Dokumente sind per Post zu senden an:

Hochschule Koblenz
Stichwort: Deutschlandstipendium, z. H. Frau Claus
Konrad-Zuse-Str. 1
56075 Koblenz

Oder **per E-Mail als PDF in einer Datei** (Dateigröße bitte möglichst unter 5 MB) an:
deutschlandstipendium@hs-koblenz.de.

10. Allgemeine Erklärung und Erklärung zum Datenschutz

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Mir ist bekannt, dass im Falle eines Widerrufs des Bewilligungsbescheides eine Weiterförderung nicht erfolgen kann. Ich nehme zur Kenntnis, dass im Falle von falschen Angaben das Stipendium ganz oder teilweise zurückgefordert wird.

Mir ist bekannt, dass auf das Deutschlandstipendium kein Rechtsanspruch besteht.

Ich verpflichte mich, die Hochschule Koblenz unverzüglich (ggf. unter Angabe von Gründen) zu unterrichten, wenn ich für mein Studium die letzte Prüfungsleistung erbracht habe, mich exmatrikuliere, mein Studium unterbreche, abbreche oder gar nicht antrete bzw. einen Hochschul- oder Fachrichtungswechsel vornehme.

Datenschutz

Ich bin ausdrücklich damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten von der Hochschule Koblenz im Rahmen des Auswahlverfahrens verarbeitet und ggf. hierfür mit anderen Hochschuleinrichtungen abgeglichen werden.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten bei Gewährung des Stipendiums **für sechs Jahre** gespeichert werden. Für den Fall, dass meine Bewerbung erfolglos bleibt, werden meine Daten aus organisatorischen Gründen **für ein Jahr** gespeichert.

Sofern ich ein Deutschlandstipendium erhalten sollte, bin ich damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten an den Förderer weitergegeben werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweis: Die Einwilligung zur datenschutzrechtlichen Erklärung ist freiwillig. Im Falle Ihrer Weigerung kann dies jedoch zu einem Ausschluss der Förderung führen.