

# Syllabus/Modulbeschreibung

## Modul B 02: Externes und internes Rechnungswesen

**Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Torsten Wengel**

**Gültigkeit: WS 2007/2008**

**Studiengang: Bachelor (B.A.)**

**Erstellungsdatum: 20.08.2007**

**Übersicht:**

### Kurseinheit: Technik des betrieblichen Rechnungswesens

Semester	1
Semesterwochenstunden	2 von 9
Kontaktzeit	32 h von 128 h
Selbststudium	28 h von 172 h

Lehrsprache	D
Vorgesehene Gruppengröße	125
Leistungspunkte (ECTS)	2 von 10
Dozent	Rasmus

### Kurseinheit: Jahresabschluss und Steuerbilanz

Semester	1
Semesterwochenstunden	3 von 9
Kontaktzeit	48 h von 128 h
Selbststudium	72 h von 172 h

Lehrsprache	D
Vorgesehene Gruppengröße	125
Leistungspunkte (ECTS)	4 von 10
Dozent	Wengel

### Kurseinheit: Kosten- und Leistungsrechnung (mit Übung)

Semester	1
Semesterwochenstunden	3+1 von 9
Kontaktzeit	48 h von 128 h
Selbststudium	72 h von 172 h

Lehrsprache	D
Vorgesehene Gruppengröße	125
Leistungspunkte (ECTS)	4 von 10
Dozent	Rasmus

---

#### Modulbeschreibung:

Die Zielsetzung des Moduls ist es, ein betriebswirtschaftliches Grundverständnis für das Rechnungswesen insgesamt zu vermitteln und sodann in Grundbegriffe des externen und internen Rechnungswesens einzuführen.

---

## Lernziele (für alle Kurseinheiten):

### **Technik des betrieblichen Rechnungswesens**

Die Studierenden sollen über die wesentlichen Regeln zur Führung der Handelsbücher informiert sein und insbesondere sollen sie im Rahmen der doppelten Buchführung typische Buchungsvorgänge in einem Industrie-, Handels- bzw. Dienstleistungsunternehmen verbuchen können.

### **Jahresabschluss und Steuerbilanz**

Die Studierenden sollen nach dem Besuch der Veranstaltung in der Lage sein die maßgeblichen Rechtsvorschriften anzuwenden, die für die Erstellung des handelsrechtlichen Einzelabschlusses und für die Steuerbilanz erforderlich sind. Hierdurch können Geschäftsvorfälle unter Berücksichtigung der Rechtsvorschriften im Jahresabschluss bzw. in der Steuerbilanz rechtskonform abgebildet und die für eine Abschlusserstellung notwendigen Abschlussarbeiten vorgenommen werden.

Ferner sollen die Studierenden die Wahlmöglichkeiten hinsichtlich Ansatz, Bewertung und Ausweis als Instrumente der Bilanzpolitik erkennen und anwenden können, aber zugleich auch ihre Grenzen als Sachverhaltsgestaltung und -abbildung erkennen. Darüber hinaus sollen die Unterschiede zwischen dem handelsrechtlichen Einzelabschluss und der Steuerbilanz vermittelt werden, sowie ein Überblick über die internationale Rechnungslegungsnorm IAS/IFRS.

### **Kosten- und Leistungsrechnung (mit Übung)**

Den Studierenden wird ein grundlegendes Verständnis der Stellung und Aufgaben der Kosten- und Leistungsrechnung im Gesamtsystem des betrieblichen Rechnungswesens für den allgemeinen Einstieg in die berufliche Praxis vermittelt.

Die Studierenden erkennen die wesentlichen Unterschiede zwischen der Finanzbuchhaltung und der Kosten- und Leistungsrechnung in Bezug auf Zielstellung, Aufbau, Methoden und Erkenntnisse. Sie werden befähigt, die Ablaufschritte der Kosten- und Leistungsrechnung und die mit ihnen verbundenen Erkenntnisziele nachzuvollziehen und in die Praxis umzusetzen. Ihnen sind die Aufgaben sowie die traditionellen Bausteine der Kostenrechnung (Kostenartenrechnung, Kostenstellenrechnung, Kostenträgerrechnung) geläufig.

Sie können aus der Finanzbuchhaltung eine Kostenartenrechnung ableiten, ein Unternehmen in Kostenstellen einteilen, hierauf aufbauend eine Betriebsabrechnung vornehmen und diese interpretieren. Sie sind in der Lage, die betrieblichen Leistungen zu kalkulieren.

Ferner werden die Studierenden in die Lage versetzt, die aus dem Kostenrechnungssystem zu generierenden Daten vor dem Hintergrund des jeweiligen Informationsziels zweckmäßig aufzubereiten, zu interpretieren und der Geschäftsleitung Handlungsvorschläge zu unterbreiten bzw. bestehende Handlungsalternativen auf der Kosten-Leistungs-Ebene zu evaluieren. Besondere Bedeutung kommt dabei einer integrierenden Würdigung der Aussagewerte und Anwendungsprobleme der einzelnen Methoden zu.

## Inhalte der Kurseinheiten:

### **Technik des betrieblichen Rechnungswesens**

Die Veranstaltung befasst sich mit der Eröffnung und dem Abschluss der Bestandskonten, der Buchung der Erfolgskonten und deren Abschluss über das Gewinn- und Verlustkonto, der Ermittlung und Buchung der Umsatzsteuer bei Ein- und Verkauf und den Buchungen des Privatkontos sowie der Verbuchung laufender typischer Geschäftsvorfälle. Abgrenzung der Begriffe Einzahlungen/ Einnahmen/ Erträge/ Leistungen sowie Auszahlungen/ Ausgaben/ Aufwendungen/ Kosten.

### **Jahresabschluss und Steuerbilanz**

Funktionen, Rechtsgrundlagen, Charakteristika, Maßgeblichkeitsprinzip, Ansatz- und Bewertungsgrundsätze, Wertkategorien und ihre Korrekturen, Ansatz und Bewertung des Anlage- und Umlaufvermögens, Eigenkapital, Sonderposten mit Rücklageanteil, Rückstellungen, Verbindlichkeiten, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang, Lagebericht, Prüfung und Offenlegung.

### **Kosten- und Leistungsrechnung (mit Übung)**

**Vorlesung:** Ebenen des Rechnungswesens und Stellung der Kostenrechnung im Gesamtsystem des betrieblichen Rechnungswesens. Begriffe und Aufgaben der Kostenrechnung. Traditionelle Bausteine der Kostenrechnung auf Vollkostenbasis (Kostenarten-, Kostenstellen-, Kostenträgerrechnung).

Ableitung der Kostenrechnung aus der Finanzbuchhaltung. Bemessung kalkulatorischer Kosten. Einteilung des Betriebs in Kostenstellen. Verfahren der innerbetrieblichen Leistungsverrechnung. Betriebsabrechnung auf Ist- und Normalbasis.

Ziele und Maßgrößen der Kalkulation. Verfahren der Leistungskalkulation. Nachteile der Kalkulation auf Vollkostenbasis. Ausblick auf Verfahren der Teilkostenrechnung (Deckungsbeitragsrechnung).

**Übung:** Begleitend zu der Lehrveranstaltung Kosten- und Leistungsrechnung soll den Studierenden die Praxisnähe und der Anwendungsbezug der dort vermittelten Inhalte anhand von Fallbeispielen verdeutlicht werden. Die Studierenden erschließen sich praktisch relevante Problemfelder und Entscheidungssituationen der Kosten- und Leistungsrechnung. Sie werden insoweit befähigt, operative Aufgaben hinsichtlich Einführung, Betreibung und Auswertung von Kostenrechnungssystemen zumindest in Grundzügen weitgehend eigenständig wahrzunehmen.

**Methoden:** Fragend-entwickelnder Unterricht mit einer Vielzahl aufeinander abgestimmter Rechen- und Übungsbeispiele.

### **Vermittelte Schlüssel- qualifikationen (in allen Kurseinheiten):**

Nach Abschluss des Moduls sollen die Studenten in der Lage sein Buchungssätze zu bilden sowie Konten zu eröffnen und abzuschließen. Des Weiteren sollen sie den Aufbau einer Bilanz und einer Gewinn- und Verlustrechnung kennen.

Des Weiteren sollen Sach- und Methodenkompetenz, analytisches Denkvermögen, wirtschaftliches Denken und Handeln, Fähigkeit zur Komplexitätsreduktion und zur Entwicklung von Ursache-Wirkungs-Beziehungen, Erarbeitung von Handlungsalternativen und deren Evaluation in Problemsituationen vermittelt werden.

### **Empfehlungen:**

**Technik des betrieblichen Rechnungswesens**  
regelmäßiges Vor- und Nacharbeiten der Vorlesung

### **Jahresabschluss und Steuerbilanz**

Es wird dringend empfohlen, ein aktuelles **Handelsgesetzbuch (HGB)** zu den Lehrveranstaltungen mitzubringen!

### **Kosten- und Leistungsrechnung (mit Übung)**

Inhaltliche Voraussetzung ist der Besuch der Lehrveranstaltung „Technik des betrieblichen Rechnungswesens“ im 1. Semester, 1. Semesterhälfte.

Es wird dringend empfohlen, Taschenrechner zu den Lehrveranstaltungen mitzubringen!

Bei Erwerb des Textbuchs wird zwecks Nutzung des Mengenrabatts empfohlen, sich an der Sammelbestellung zu Semesterbeginn über den AStA zu beteiligen.

**Bewertung:**

Modulname	Prüfungsart	
	Externes und internes Rechnungswesen	differenzierte Kurseinheitprüfungen
x		

Zum Bestehen des Moduls ist das Bestehen der Klausuren erforderlich.

Namen der Kurseinheiten des Moduls	Prüfungsformen	Prüfungszeitpunkte		Prüfungsdauer Angaben in Minuten	max. erreichbare Punkte Punkte von 100 Punkten insgesamt
		Halbsemester	Semesterende		
Technik des betrieblichen Rechnungswesens	Klausur	x		60	20 von 100
Jahresabschluss und Steuerbilanz	Klausur		x	90	40 von 100
Kosten- und Leistungsrechnung (mit Übung)	Klausur		x	90	40 von 100

**Literatur: Technik des betrieblichen Rechnungswesens**

- Bornhofen: Buchführung, Gabler-Verlag, Wiesbaden
  - Schmolke/Deitermann: Industrielles Rechnungswesen, Winklers Verlag, Darmstadt
  - Olfert/Körner/Langenbeck: Bilanzen, Kiehl-Verlag, Ludwigshafen
  - Bussiek/Ehrmann: Buchführung, Kiehl-Verlag, Ludwigshafen
  - Zschenderlein: Buchführung - Kompakt-Training, Kiehl-Verlag, Ludwigshafen
- jeweils in der aktuellsten Auflage -

**Jahresabschluss und Steuerbilanz**

- Baetge/Kirsch/Thiele: Bilanzen, IDW-Verlag; Gräfer/Sorgefrei: Rechnungslegung, NBW-Verlag
- Beck'scher Bilanzkommentar, Beck-Verlag; Bitz/Schneeloch/Wittstock: Der Jahresabschluss, Verlag Vahlen
- Coenenberg: Jahresabschluss und Jahresabschlussanalyse, Stuttgart
- Ditges/Arendt: Bilanzen, Leipzig; Schildbach: Der handelsrechtliche Jahresabschluss, Berlin
- Berger, Ellrott, Förchle, Hense: Beck'scher Bilanzkommentar, München
- Falterbaum/Bolk/Reiß: Buchführung und Bilanz, efv;
- Leitzgen: Bilanzsteuerrecht, Fachbibliothek Verlag Büren
- Leitzgen: Abgabenordnung, Fachbibliothek Verlag Büren
- Leitzgen: Umsatzsteuer, Fachbibliothek Verlag Büren

- Grefe: Unternehmenssteuern, Kiehl-Verlag;
  - Bornhofen: Steuerlehre 1 und Steuerlehre 2, Gabler-Verlag
  - Schmidt: EStG – Einkommensteuergesetz Kommentar, München;
  - Haberstock/Breithecker: Einführung in die betriebswirtschaftliche Steuerlehre
  - Pelka/Niemann: Beck'sches Steuerberater Handbuch, München
  - Wengel: Grundzüge der betrieblichen Steuerlehre, Fachbibliothek Verlag Büren
- jeweils in der aktuellsten Fassung -

### **Kosten- und Leistungsrechnung**

Textbuch zur Lehrveranstaltung ist Graumann, M.: Kostenrechnung und Kostenmanagement, Deutscher Genossenschafts-Verlag, 3. Aufl., Wiesbaden 2004.

Weitere empfohlene Literatur:

- Coenenberg, A.G.: Kostenrechnung und Kostenanalyse, 5. Aufl., Landsberg (Lech) 2003;
- Däumler, K.-D.; Grabe, J.: Kostenrechnung 1 - Grundlagen, 9. Aufl., Herne/Berlin 2003;
- Däumler, K.-D.; Grabe, J.: Kostenrechnung 2 - Deckungsbeitragsrechnung, 8. Aufl., Herne/Berlin 2006;
- Ebert, G.: Kosten- und Leistungsrechnung, 10. Aufl., Wiesbaden 2004;
- Haberstock, L.: Kostenrechnung I - Einführung, 12. Aufl., Berlin 2005;
- Jandt, J.: Trainingsfälle Kostenrechnung, 2. Aufl., Herne/Berlin 2005;
- Olfert, K.: Kostenrechnung, 14. Aufl., Ludwigshafen 2005;
- Olfert, K.: Kompakt-Training Kostenrechnung, 5. Aufl., Ludwigshafen 2007
- Schweitzer, M.; Küpper, H.-U.: Systeme der Kosten- und Erlösrechnung, 8. Aufl., München 2003.