

Checkliste zur Anmeldung dual Studierende

Hochschule Koblenz

Nur für neue Kooperationsunternehmen:

- Informationsmappe von der Hochschule Koblenz erhalten (u.a. beigefügte Unterlagen: Kooperationsvertrag, Präsentation und Studien- sowie Zeitpläne)
- Kooperationsvertrag unterschrieben und beide Exemplare an die Hochschule Koblenz zurückgeschickt (Adresse: Hochschule Koblenz, Fachbereich Wirtschaftswissenschaften, Lena Föhrenbach, Konrad-Zuse-Str. 1, 56075 Koblenz)
- Unterschriebenen Kooperationsvertrag von der Hochschule Koblenz zurückerhalten

Nur für Kooperationsunternehmen:

- Auswahl von Kandidaten/innen für den dualen Studiengang (Anmerkung: Bitte berücksichtigen Sie bei der Bewerberauswahl die Zulassungsvoraussetzungen der Hochschule Koblenz)
- Ende des jeweils laufenden Jahres Mitteilung über Anzahl der geplanten dual Studierenden für das folgende Jahr (Kontakt: foehrenbach@hs-koblenz.de oder telefonisch unter 0261/ 9528 - 153)

Nur für dual Studierende:

- Online-Einschreibung für das Sommersemester (Anmerkung: Die Einschreibung wird erst ab etwa November nach Beginn des dualen Studiums am 01. Juli möglich sein, Online-Einschreibung unter: <https://qisserver.hs-koblenz.de/qisserverzul/rds?state=wimma&stg=n&imma=einl>)

IHK Koblenz

Für Kooperationsunternehmen und dual Studierende:

- Praktikantenvertrag unterzeichnet und in einfacher Ausfertigung bei der Industrie- und Handelskammer Koblenz eingereicht (Adresse: Industrie- und Handelskammer Koblenz, Aus- und Weiterbildung, Schlossstr. 2, 56068 Koblenz)
(Anmerkung: Mustervertrag kann von der IHK Koblenz zur Verfügung gestellt werden, Kontakt: sarah.weingarten@koblenz.ihk.de oder telefonisch unter 0261/ 106 - 283)
- Eintragungsbestätigung von der Industrie- und Handelskammer Koblenz zurückerhalten

BBSW Koblenz

Für Kooperationsunternehmen und dual Studierende:

- Anmeldung zum Berufsschulbesuch bei der Berufsbildenden Schule Wirtschaft Koblenz eingereicht (Anmeldeformular zum Download unter: www.IHK-Koblenz.de erhältlich, Dokumenten-Nr.: 2041)