

Die Hochschule Koblenz (www.hs-koblenz.de) mit ihren Standorten in Koblenz, Remagen und Höhr-Grenzhausen bietet Lehre, Weiterbildung und angewandte Forschung mit einem umfangreichen Präsenz- und Fernstudienangebot an.

In der Abteilung Verwaltungs-IT / Digitale Transformation ist am Standort Koblenz zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle unbefristet zu besetzen für eine/n

**IT-Systemadministrator/in (m/w/d)
mit den Schwerpunkten Campusmanagement, Dokumentenmanagement und IT-Sicherheit**

bis Entgeltgruppe 11 TV-L / Vollzeit (39 Std./Woche)

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Testspezifikation und Durchführung von Tests im Campusmanagement
- Behebung von Software-Problemen
- Weiterentwicklung von Schnittstellen zu anderen IT-Systemen
- Sicherstellung des technischen Betriebs des Dokumentenmanagements durch Überwachung der Server
- Steuerung und Koordination des Sicherheitsprozesses
- Anfertigung, Initiierung und Prüfung der Umsetzung von Realisierungs- und Notfallplänen für Sicherheitsmaßnahmen
- Untersuchung sicherheitsrelevanter Vorfälle
- Betrieb, Weiterentwicklung der IT-Sicherheit im Rahmen eines Information Security Management Systems (ISMS)
- Übernahme von zugewiesenen qualitätssichernden Funktionen für die Informationssicherheit

Ihre Qualifikation / Sie bringen mit:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Informatik, Informationstechnik, Informationssicherheit oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich der Informationssicherheit
- Kenntnisse in der Anwendung von ISO 2700X und des BSI-Grundschutzes sowie Umgang mit IT-Sicherheits- bzw. Compliance Werkzeugen
- Kenntnisse im Testen von Prozessen und Testmanagement
- gute analytische, methodische und organisatorische Kompetenz
- Erfahrungen in Entwicklungsprozessen von IT-Anwendungssystemen

Wir bieten:

- Arbeit in einer modernen und vielfältigen Hochschule
- diverse Angebote der Personalentwicklung zur beruflichen Qualifizierung und Weiterbildung
- mobiles Arbeiten im Rahmen einer Dienstvereinbarung und der dienstlichen Erfordernisse

Die Hochschule Koblenz tritt für Diversität, Chancengleichheit und Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen der Abteilungsleiter, Herr Dietmar Schneider, gerne zur Verfügung (E-Mail: schneider2@hs-koblenz.de).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gerne **bis zum 6. Oktober 2024** über unser Onlinebewerbungsportal.