



## Inhouse-Angebot

# „Professionelle Protokollerstellung“ -Techniken und Tipps für professionelle Protokollführung -

## Live-Online-Kurzworkshop via Zoom

Gerda Schneider – Die Schatzsucherin  
[gerda-schneider](mailto:gerda-schneider)

**Mittwoch, den 18.10.2023, 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr**

Das Führen und Erstellen eines Protokolls ist meist eine unbeliebte und unterschätzte Aufgabe. Wie Sie Protokolle möglichst zeitsparend und auf professionellem Niveau verfassen, erfahren Sie in diesem interaktiven Live-Online-Kurzworkshop. Perfektionieren Sie Ihre Protokolltechniken für präzise Ergebnisse. Erfahren Sie alles über verschiedene Protokollarten, Stilmittel, Vorbereitung, Mitschrift und Ausarbeitung. Erstellen Sie eine strukturierte Ausarbeitung und nutzen Sie abwechslungsreiche Formulierungen. Vermeiden Sie typische Fehler und gewinnen Sie Sicherheit und vor allem Zeit.

### Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an alle, die Inhalte von Besprechungen, Veranstaltungen oder Gremiensitzungen protokollieren und lernen möchten, punktgenau festzuhalten.

### Inhalte

- Protokollarten und Stilmittel
- Vorbereitung und Mitschrift
- Ausarbeitung und abwechslungsreiche Formulierungen
- Tipps und Fallstricke
- Fragen und Übungen

### Methoden

Die Live-Online Schulung wird in interaktiver Form durchgeführt, um einen optimalen Lernerfolg zu gewährleisten. Input und praxisorientierte Übungen wechseln sich ab.

### Gruppengröße

12 Personen